

СОГЛАСОВАН

Председатель комитета по образованию
администрации города Заринска


Л.В.Исаева

« 17 » 02 2019г.



УТВЕРЖДАЮ

Глава города


И.И.Терешкин

2019г.



ПРИНЯТ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ

Протокол № 3 от «28» января 2019

И.о. заведующего детским садом №14


С.А.Сырамотина



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков,

выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида № 14 «Родничок» города Заринска

Заринск
2019

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В 2018 году была проведена независимая оценка качества образовательной деятельности МБДОУ детского сада №14 «Родничок» города Заринска. Предметом исследования являлось качество условий образовательной деятельности организации на основе общедоступной информации в соответствии с общими критериями, установленными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273.

В ходе проведенной независимой оценки качества условий оказания образовательной деятельности были получены следующие результаты:

- итоговое значение показателей, характеризующих критерий оценки качества «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы», составляет 100 б.;
- итоговое значение показателей, характеризующих критерий оценки качества «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг», составляет 100 б.;
- интегральное значение показателей, характеризующих критерий оценки качества «Доступность услуг для инвалидов», составляет 100 б.;
- интегральное значение показателей, характеризующих критерий оценки качества «Доброжелательность, вежливость работников организации социальной сферы», составляет - 99,6 б.;
- интегральное значение показателей, характеризующих критерий оценки качества «Удовлетворенность условиями оказания услуг», составляет - 99,7 б.

По итогам оценки были сформулированы рекомендации для МБДОУ детского сада №14 «Родничок» города Заринска:

- Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг.
- Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги с потребителями услуг.
- Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих контакт с потребителями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия.
- Поддерживать на прежнем уровне качество условий предоставления образовательных услуг для сохранения имиджа организации.
- Поддерживать на прежнем уровне качество организационных условий предоставления услуг.
- Поддерживать на прежнем уровне качество условий осуществления образовательной деятельности.

На основании решения Совета по развитию образования в городе Заринске от 25.02.2019 составлен План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №14 «Родничок» города Заринска.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида №14 «Родничок» города Заринска
на 2019-2021 годы

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в организации | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
|---|--|--------------------------------------|--|
| 1. Доступность услуг для инвалидов | | | |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов - 99,6 % | 1. Выполнение Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности учреждения и предоставления образовательных услуг для детей – инвалидов на период 2016-2022 годы | 2019-2021 | Сырамотина С.А., и.о. заведующего |
| | 2. Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогов по данному направлению | 2019-2021 | Сырамотина С.А., и.о. заведующего |
| II. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы – 99,6% | 1.Общее собрание трудового коллектива «Соблюдение правил профессиональной этики» 2.Консультация для педагогов «Установление конструктивных партнерских взаимоотношений дошкольной образовательной | Февраль 2019 Февраль 2019 | Сырамотина С.А., и.о. заведующего Лихобабина А.А., педагог-психолог |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы – 99,6% | организации с семьями воспитанников» 3.Тренинговые занятия для педагогов и младших воспитателей «Способы построения эффективного взаимодействия с родителями» | Март – апрель 2019 | Лихобабина А.А., педагог-психолог |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия – 99,6% | 4. Семинар-практикум «Педагогическая этика общения»» 5. Анкетирование родителей (законных представителей) по оценке качества предоставляемых ДОУ образовательных услуг | Декабрь 2019 Ежегодно (декабрь, апрель) | Сырамотина С.А., и.о. заведующего Сырамотина С.А., и.о. заведующего |
| III. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | |
| Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы) – 99% | 1.Обеспечение материально- технической базы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Ежегодно (июль - сентябрь) | Сырамотина С.А., и.о. заведующего; Першин А.И., заместитель заведующего по АХР |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг – 99,6% | 1. Семинар-практикум «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ДОУ» | Октябрь 2019 | Сырамотина С.А., и.о. заведующего |
| | 2. Повышение квалификации педагогических работников через своевременное прохождение процедуры аттестации, курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, участие в методических мероприятиях различного уровня | 2019-2021 | Сырамотина С.А., и.о. заведующего |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в | 1.Организация и проведение процедуры самообследования | Ежегодно (декабрь, апрель) | Сырамотина С.А., и.о. заведующего |

| | | | | |
|------------------------------|------------|--|---------------|--------------------------------------|
| организации сферы – 99,6% | социальной | учреждения | | |
| | | 2.Смотр-конкурс «Организация РППС в ДОУ» | Сентябрь 2019 | Сырамотина С.А., и.о. заведующего |
| | | 3. Организация Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) воспитанников | Май 2019 | Сырамотина С.А., и.о. заведующего |