

Заведующему детским садом
№14 «Родничок» Сырамотиной С.А.

от _____

проживающего (ей) по адресу:

(фактический адрес проживания)
контактный телефон _____

заявление.

Прошу производить выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за моим ребенком _____,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

посещающего МБДОУ детский сад №14 «Родничок» группа № _____ в размере _____% .

Компенсацию прошу перечислять на лицевой счет

_____ доп.офиса Сбербанка г.Заринска.

Перечень прилагаемых документов:

- Копии свидетельства о рождении несовершеннолетних детей:
 1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
- Копия лицевого счета заявителя
- Копия паспорта заявителя
- Справка управления социальной защиты населения г. Заринска о признании семьи заявителя **малоимущей и нуждающейся в государственной социальной помощи/многодетной** (ненужное зачеркнуть) № _____ от _____

Обязуюсь извещать обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации части родительской платы, в течение 7 календарных дней, своевременно, по истечению срока действия справки, предоставлять новую справку.

дата

_____/_____
подпись / расшифровка подписи