

Согласовано

заведующий отдела по образованию
администрации города Заринска

Л.В.Исакова

« » 201 г.

заведующий МБДОУ детского сада №14

Утверждено

«Родничок»

М.И.Кирилова

« » 201 г.



План

мероприятий по улучшению качества работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №14 «Родничок» города Заринска на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Обеспечить полноту и актуальность информации о ДОУ и его деятельности на официальном сайте в сети «Интернет» www.bus.gov.ru	до 01.03.2017 г.	Макарова Т.Г., главный бухгалтер
2.	Подготовить пакет документов для получения лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ	до 01.09.2017 г.	Кирилова М.И., заведующий Сырамотина С.А., старший воспитатель
3.	Обеспечить соблюдение санитарных норм и требований к состоянию детской мебели в дошкольных группах: - закупить комплект детских столов и стульев в группу №3; - провести контроль «Соответствие мебели группе роста детей»; - провести контроль за техническим состоянием мебели в дошкольных группах	до 01.09.2017 г. до 20.02.2017 г. до 20.02.2017 г.	Гнедых Я.А., зам. заведующего по АХР Сырамотина С.А., старший воспитатель
4.	Обеспечить качественное медицинское обслуживание воспитанников ДОУ (по согласованию с КГБУЗ «Центральная городская больница г.Заринск»)	постоянно	Кирилова М.И., заведующий
5.	Обеспечить соблюдение санитарных норм и требований к благоустройству территории: - изготовление нестандартного детского игрового оборудования на территории групповых участков; - оформление входной зоны на территорию ДОУ	до 01.06.2017 г. до 01.06.2017 г.	Гнедых Я.А., зам. заведующего по АХР
6.	Обеспечить соблюдение санитарных норм и требований к качеству уборки помещений ДОУ	постоянно	Гнедых Я.А., зам. заведующего по АХР