

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 14 «РОДНИЧОК» ГОРОДА ЗАРИНСКА

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий д/с № 14

«Родничок»

М.И. Кирилова

« 20 » 13 г.



**Правила поведения посетителей муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детский сад
общеразвивающего вида № 14 «Родничок» города Заринска**

Настоящие ПРАВИЛА разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», иными федеральными законами и имеют целью установление надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для воспитанников и сотрудников МБДОУ №14 «Родничок» (далее ДОУ), а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

Порядок прохода посетителей в помещение МБДОУ №14 «Родничок»

Пропускной режим в здание обеспечивается во время работы образовательного учреждения с 06:30 часов до 18:30 часов сторожем.

Посетители проходят в здание при наличии документов, удостоверяющих их личность (паспорт гражданина РФ, удостоверение личности (военный билет военнослужащего), служебное удостоверение, выданное федеральным органом исполнительной власти, либо органом исполнительной власти субъекта РФ), предъявив документ в развернутом виде и передав его для производства соответствующей записи в журнале регистрации посетителей сторожу.

В помещение пропускаются:

- а) сотрудники детского сада для выполнения служебных обязанностей;
- б) родители (законные представители) воспитанников в часы приема и ухода детей;
- в) при наличии служебного удостоверения:
 - официальные лица;
 - расчеты пожарных и аварийных служб, сотрудники полиции, врачи «Скорой помощи» для осуществления своих должностных обязанностей;
- г) остальные посетители проходят в помещение МБДОУ №14 «Родничок» после регистрации в «Журнале регистрации посетителей»

Посетители, находясь в помещении МБДОУ №14 «Родничок», обязаны:

- соблюдать установленный порядок и нормы поведения в общественных местах;
- не допускать проявлений неуважительного отношения к педагогам, работникам, воспитанникам и другим посетителям детского сада;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников детского сада;
- не препятствовать надлежащему исполнению педагогами, работниками детского сада их служебных обязанностей;
- соблюдать очередность на приеме у заведующего;
- бережно относиться к имуществу детского сада, соблюдать чистоту, тишину и порядок в помещениях детского сада;
- при входе в МБДОУ №14 «Родничок» посетители, имеющие при себе кино- фотосъемочную, звуко- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную и оргтехнику (ноутбук, сканер, ксерокс) обязаны зарегистрировать названные технические средства у сторожа в целях контроля за выносом материальных ценностей из здания детского сада.

Посетителям МБДОУ №14 «Родничок» запрещается:

- находиться в служебных помещениях или других помещениях детского сада без разрешения на то сотрудника поста охраны, заведующего, воспитателя;
- выносить из помещения детского сада документы, полученные для ознакомления;
- изымать образцы документов со стендов, а также помещать на них объявления личного характера;
- приносить в помещение детского сада огнестрельное и холодное оружие (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств), пиротехнические изделия, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, и спиртные напитки, а также личные вещи, за исключением портфелей и папок с документами, дамских сумок;
- курить и распивать спиртные напитки в здании и на территории ДОУ;
- вести разговоры по мобильному телефону во всех помещениях, кроме коридоров и холлов;
- присутствовать на собраниях с включенным мобильным телефоном;
- появляться на территории ДОУ в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, оскорбляющее человеческое достоинство и общественную нравственность;
- входить в детский сад с домашними животными, товарами для продажи, а также в грязной одежде и с крупногабаритными вещами, (исключая рабочих, осуществляющих строительные и ремонтные работы);
- осуществлять торговлю и пронос на территорию ДОУ алкогольных напитков, товаров, расфасованных в стеклянную, металлическую и иную тару;
- бросать на территории ДОУ различные предметы и мусор, а также совершать иные действия, нарушающие общественный порядок на территории образовательного учреждения;
- создавать помехи передвижению на территории образовательного учреждения, в том числе путем занятия проходов, лестниц, тамбуров.

Порядок пропуска лиц с табельным оружием, специальными средствами, другими запрещенными без специального на то разрешения хранения и ношения предметами.

Проход лиц в помещения детского сада с табельным оружием и специальными средствами разрешается:

- сотрудникам, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного огнестрельного оружия при наличии записи в соответствующем документе (служебном удостоверении, командировочном удостоверении);
- сотрудникам фельдъегерской службы Министерства связи РФ и его подразделений при выполнении ими служебных обязанностей;
- сотрудникам и военнослужащим государственных и военнослужащим государственных военизированных организаций РФ на период чрезвычайных ситуаций, усиления охраны здания или по специальному разрешению.

**Ответственность посетителей детского сада за нарушение Правил поведения посетителей
МБДОУ №14 «Родничок»:**

- в случае нарушений посетителями детского сада правил поведения сотрудники ДОУ могут делать нарушителям замечания;
- в случае нарушения посетителями уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке;
- в случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества детского сада на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный ущерб.

Разработал заместитель заведующего по АХР



Я. А. Гнедых